

※太枠内を記入し、機器借用予定日の2日前(閉庁日除く)までに提出してください。

申請日	令和	年	月	日
-----	----	---	---	---

様式第1号

自 記 録 水 圧 計 借 用 申 請 書

松江市上下水道事業管理者
上下水道局長 様

下記申請内容に基づき、水圧測定を実施したく、測定機器の貸出を許可願います。

機器借用理由				
水圧測定 実施場所	松江市	町	番地	住宅地図を添付し、実施場所を明示すること。
		丁目	番 号	
	(詳細)	宅 給水栓・宅前 消火栓		
※記入された実施場所の測定箇所が、宅給水栓か宅前消火栓、どちらかに○をつけて下さい。				
測定箇所数:	箇所	貸出希望台数:	台	データ処理及び解析: (不要の場合、データ処理及び解析、データ送付は行いません。)
				要・不要
機器借用 予定期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで (予定)			
借用業者名	住 所 :			
※松江市上下水道局給水装置指定 工事店のみの貸出とします。 ※データ送付方法は、PDF形式で メールにて送信します。	会社名・役職・			
	代表者名: ⑧			
	担当者名:			

※以下は、記入しないでください。

受付番号: 令和 年度 - 第 号

水圧測定貸出機種名	チャート式	データログ	(どちらかに○印。)
貸出機器番号	チャート式	N-1・N-2 (貸出機器番号に○印。)	
	データログ	D-1・D-2・D-3・D-4・D-5・D-6 (貸出機器番号に○印。)	
測定機器番号	水 圧 測 定 実 施 期 間		
N -	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで	日間	測定実施 合計日数
D -	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで	日間	
データ処理及び解析作業:	有・無	データ処理数:	箇所
請求費目:	上水・旧簡水		
請 求 内 訳	① 貸出し料:	円/日 × 日 =	円
	② データ処理及び解析費:	370円/箇所 × 箇所 =	円
	③ 消費税:	((① + ②) × 10%) =	円
	④ 請求額:	(① + ② + ③) =	円
調定日	令和 年 月 日	入金日	令和 年 月 日
納付期限	令和 年 月 日	収納日	令和 年 月 日

※データ処理及び解析作業、請求費目について、どちらかに○をすること。

※納入通知書発行後、納入通知書(写)を添付し、この申請書を保存すること。

上記申請について機器貸出を許可してよろしいか。

決 裁 欄	起案日	令和 年 月 日	決裁日	令和 年 月 日
	課長		係長	係員
				起案者(主担)
	貸出日	令和 年 月 日	返却日	令和 年 月 日
	局貸出者		局返却受付者	